

RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 26 września 2025 r.

w sprawie Roczного programu współpracy Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) rada - Rada Miejska w Olecku;
- 2) gmina – Gmina Olecko;
- 3) burmistrz – Burmistrz Olecka;
- 4) wydziały – wydziały merytoryczne, samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego w Olecku;
- 5) program – Roczny program współpracy Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Celem głównym programu jest rozwijanie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia i zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców, kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie partnerstwa między gminą a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zwiększanie aktywności społecznej mieszkańców oraz wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
- 2) wzmacnianie mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnianie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań własnych gminy;
- 3) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 4) upowszechnianie i wprowadzanie w życie postanowień ustawy;
- 5) szerzenie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu;
- 6) realizacja zapisów strategii przyjętych przez radę.

**Rozdział 3
Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność;
- 2) suwerenności stron – stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej; władze samorządowe i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania propozycji stron;
- 3) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i według trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności – gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych ustawach, przy zapewnieniu przez organizacje pozarządowe wysokiej jakości wykonania zadania;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności – gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

Rozdział 4 Zakres przedmiotowy współpracy

§ 5. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

Rozdział 5 Formy współpracy

§ 6. 1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez burmistrza poparcia również poprzez nadawanie honorowego patronatu nad działaniami prowadzonymi przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) utrzymania przez gminę zakładki „Organizacje pozarządowe” na stronie internetowej gminy, gdzie zamieszczane są informacje związane z tym sektorem, m.in. o bieżących konkursach ofert, rozstrzygnięciach konkursów;
- 7) udostępnianie organizacjom pozarządowym, w miarę możliwości, posiadanych zasobów przez gminę takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Do priorytetowych zadań gminy w roku 2026 we współpracy z organizacjami pozarządowymi należą:

- 1) zadania w zakresie wspierania rodziny: prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie gminy Olecko, pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym poprzez:
 - a) prowadzenie dwóch świetlic,
 - b) prowadzenie klubu młodzieżowego,
 - c) działania pedagogów ulicznych;
- 2) zadania w zakresie ochrony i promocji zdrowia poprzez:
 - a) organizację półkolonii, kolonii lub obozów z elementami profilaktyki uzależnień w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży, zamieszkałych na terenie gminy Olecko, pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym,
 - b) organizację działań prozdrowotnych dla mieszkańców gminy Olecko;
- 3) zadania w zakresie kultury poprzez organizację działań zwiększających atrakcyjność oferty kulturalnej gminy Olecko;
- 4) zadania w zakresie kultury fizycznej poprzez upowszechnianie aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy Olecko w różnych grupach wiekowych (rodzaje zadań możliwych do realizacji: działania sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży zmierzające do rozwoju ich kondycji fizycznej; szkolenie i współzawodnictwo sportowe, w szczególności dzieci i młodzieży; działania upowszechniające aktywność ruchową w rodzinie; działania sportowo-rekreacyjne dla osób starszych zmierzające do poprawy ich kondycji fizycznej; działania upowszechniające aktywność fizyczną w formie otwartych zajęć/warsztatów/spotkań w okresie letnim; organizacja miejskich wydarzeń sportowo-rekreacyjnych);
- 5) zadania w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych poprzez prowadzenie centrum organizacji pozarządowych.

Rozdział 7
Okres realizacji programu

§ 8. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8
Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Współpraca będzie odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Realizacja zadań publicznych może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, trybie małych zleceń zgodnie z art. 19a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacja pozarządowa może wystąpić, z własnej inicjatywy, z wnioskiem o realizację zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy.

4. Celowość zgłoszonych zadań publicznych rozpatruje się biorąc pod uwagę stopień w jakim zakres zadania odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, stopień zapewnienia przez organizację pozarządową wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność przez gminę środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania.

Rozdział 9
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. 1. Planowana wysokość środków na realizację programu wynosi 592 500,00 zł.

2. Ostateczne kwoty zostaną określone w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Olecko na 2026 rok.

Rozdział 10
Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Miernikami efektywności realizacji programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych przez gminę;
- 4) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 5) wielkości wkładu organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
- 6) ilości zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej (wykaz zadań z podaniem zakresu merytorycznego zadania oraz wkładu własnego i udziału gminy).

2. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez wydziały zostanie przedłożone radzie.

3. Organizacje pozarządowe mogą składać radzie za pośrednictwem burmistrza uwagi, opinie i wnioski dotyczące programu.

Rozdział 11
Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 12. 1. Projekt programu na rok 2026 powstał na bazie programu obowiązującego w roku 2025, przy uwzględnieniu przygotowanej przez właściwe wydziały informacji na temat priorytetowych zadań planowanych do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2026.

2. Zarządzeniem nr ORN.0050.111.2025 z dnia 14 lipca 2025 r. burmistrz skierował projekt programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w celu zebrania opinii lub uwag na temat zapisów dokumentu.

3. Konsultacje przeprowadzone były zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr ORN.0007.31.2011 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. War.-Maz. poz. 730 oraz z 2015 r. poz. 1721).

4. Przebieg konsultacji:

- 1) informację o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem uchwały zamieszczono 15 lipca 2025 r. w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka: Pozostałe/Konsultacje społeczne), na stronie internetowej gminy (zakładka: Organizacje pozarządowe oraz Konsultacje społeczne) oraz na tablicy ogłoszeń urzędu;
- 2) konsultacje projektu programu przeprowadzone zostały w terminie od 24 lipca do 8 sierpnia 2025 r.;
- 3) konsultacje przeprowadzono w formie zbierania pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego za pośrednictwem formularza konsultacyjnego;
- 4) w terminie trwania konsultacji projektu programu nie wpłynęła żadna opinia lub uwaga;

- 5) z przeprowadzonych konsultacji sporządzono protokół, który zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka: Urząd Miejski/Współpraca z organizacjami pozarządowymi/Organizacje pozarządowe – aktualności) oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.
5. Program, po uchwaleniu przez radę, zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka: Urząd Miejski/Współpraca z organizacjami pozarządowymi/Roczny program współpracy) oraz na stronie internetowej gminy (zakładka: Organizacje pozarządowe).

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 13.** 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert na podstawie zarządzenia burmistrza.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który przewodniczy obradom komisji i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego.
4. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej trzech osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.
5. Komisja przystępuje do prac po upływie terminu składania ofert.
6. Komisja w postępowaniu konkursowym opiniuje oferty pod względem kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
7. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół, który przedstawia burmistrzowi.

Rozdział 13

Przepisy końcowe

- § 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Rejterada