

**UCHWAŁA NR ORN.0007.11.2018**

**RADY MIEJSKIEJ W OLECKU**

z dnia 30 listopada 2018 r.

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2019 r. gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz art. 5 a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) Rada Miejska w Olecku uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się roczny program współpracy na 2019 r. gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Grzegorz Kłoczko**

**Roczny program współpracy na 2019 r. gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.**

**§ 1. Postanowienia ogólne.**

1. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację gmina Olecko będzie zlecać do realizacji w formie wsparcia lub powierzenia w 2019 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) gminie – należy przez to rozumieć gminę Olecko,
- 4) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Olecka,
- 5) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Olecku,
- 6) wydziałach – należy przez to rozumieć wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Olecku,
- 7) jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne gminy Olecko,
- 8) programie – należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2019 r. gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 2. Cele współpracy.**

1. Celem głównym przyjęcia programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W 2019 r. ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 6.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) realizacja zapisów strategii przyjętych przez Radę Miejską w Olecku.

**§ 3. Zasady współpracy.**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości - gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność;
- 2) zasada suwerenności - stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej; władze samorządowe i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania propozycji stron;
- 3) zasada partnerstwa - organizacje pozarządowe, na zasadach i wg trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 4) zasada efektywności - gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych ustawach, przy zapewnieniu przez organizacje pozarządowe wysokiej jakości wykonania zadania.
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności - gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

**§ 4. Przedmiot współpracy.**

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

#### **§ 5. Formy współpracy.**

1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez burmistrza poparcia również poprzez nadawanie honorowego patronatu nad działaniami lub programami prowadzonymi przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) utrzymaniu przez gminę zakładki „organizacje pozarządowe” na stronie internetowej urzędu, gdzie zamieszczane są informacje związane z tym sektorem, m.in. o bieżących konkursach na dotacje, formularze, wzory wniosków, informacje na temat działań sektora;
- 7) udostępnianie przez gminę posiadanych zasobów takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r., poz. 1307 z późn. zm.) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r., poz. 1431).

#### **§ 6. Priorytety w realizacji zadań publicznych.**

Do priorytetowych zadań gminy w 2019 r. we współpracy z podmiotami programu należą:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia poprzez:
  - a) organizację czasu wolnego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży do lat 16, zamieszkałych na terenie gminy poprzez zorganizowanie półkolonii, kolonii lub obozów z elementami profilaktyki uzależnień,
  - b) organizację i zagospodarowanie czasu wolnego z elementami profilaktyki uzależnień, dla dzieci i młodzieży z gminy, zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez działania pedagogów ulicznych,
- 2) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczych wsparcia dziennego poprzez prowadzenie dwóch świetlic;
- 3) w zakresie popularyzacji turystyki aktywnej oraz walorów turystycznych gminy poprzez:
  - a) systematyczne działania upowszechniające aktywność turystyczną wśród mieszkańców gminy, których efektem będzie publiczna prezentacja walorów turystycznych gminy;
  - b) upowszechnianie walorów turystycznych gminy poprzez m.in. udział w targach turystycznych; imprezy turystyczne, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży; konferencje, seminaria dotyczące rozwoju turystyki; promowanie lokalnych produktów i atrakcji turystycznych; wydawnictwa o charakterze turystycznym (przewodniki, foldery, katalogi, informatory itp.).
- 4) w zakresie zwiększenia atrakcyjności oferty kulturalnej gminy poprzez:
  - a) organizację animacji bądź gier miejskich dla mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży zwiększających ich aktywność kulturalną, pobudzających ich do aktywności społecznej;
  - b) organizację wydarzeń kulturalnych zwiększających świadomość kulturalną i prezentujących twórczość artystyczną mieszkańców gminy;
- 5) w zakresie upowszechniania aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy w różnych grupach wiekowych poprzez:
  - a) działania sportowo-rekreacyjne dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów klas I-III szkół podstawowych,

- b) systematyczne zajęcia sportowe w danej dyscyplinie sportowej, w tym udział w rywalizacji sportowej, których uczestnikami są w szczególności dzieci i młodzież,
  - c) działania dotyczące upowszechniania aktywności ruchowej w rodzinie „Rodzina aktywna fizycznie”,
  - d) działania sportowo-rekreacyjne dla osób starszych zmierzające do poprawy ich kondycji fizycznej;
- 6) w zakresie ochrony zwierząt poprzez wspieranie opieki nad zwierzętami bezdomnymi.

#### **§ 7. Okres realizacji programu.**

Program obowiązuje od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

#### **§ 8. Sposób realizacji programu.**

1. Współpraca będzie odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Realizacja zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy - w trybie art. 12 ustawy, wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego.

4. Celowość zgłoszonych zadań publicznych rozpatruje się biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, a także zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania.

#### **§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.**

1. Planowana wysokość środków na realizację programu wynosi 415 100,00 zł.

2. Ostateczne kwoty zostaną określone w uchwale w sprawie budżetu gminy na 2019 r.

#### **§ 10. Sposób oceny realizacji programu.**

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami bezpośrednimi realizowanych zadań publicznych;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
- 9) ilość zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej (wykaz zadań z podaniem zakresu merytorycznego oraz wkładu własnego i udziału finansowego gminy).

2. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez wydziały oraz jednostki zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Olecku.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust 2. zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu.

6. Uwagi, opinie i wnioski dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Miejskiej w Olecku za pośrednictwem burmistrza.

#### **§ 11. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji.**

1. Prace nad przygotowaniem programu inicjuje burmistrz.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie, przez właściwe wydziały i jednostki informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2019 r.;
- 2) opracowanie projektu programu;
- 3) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez wydziały i jednostki;
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;

6) przedłożenie Radzie Miejskiej w Olecku projektu uchwały.

3. Program, po uchwaleniu przez Radę Miejską w Olecku, zostanie umieszczony na stronie internetowej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 12.** Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia burmistrza w sprawie powołania Komisji Konkursowej oraz regulaminu jej pracy.

3. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.