

# UCHWAŁA NR BRM.0007.60.2023

## RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

### w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Olecko

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) uchwała się, co następuje:

#### Rozdział 1 Przepisy ogólne

**§ 1.** Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Olecko, zwany dalej „regulaminem”.

**§ 2.** Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) ustawa o systemie oświaty – ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230);
- 2) ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901, z późn.zm.);
- 3) ustawa o świadczeniach rodzinnych – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 390, z późn.zm.);
- 4) wnioskodawca – osoby wskazane w art. 90n ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 5) stypendium – stypendium szkolne;
- 6) zasiłek – zasiłek szkolny;
- 7) MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku.

#### Rozdział 2 Formy udzielania stypendium szkolnego

**§ 3. 1.** Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności na:
  - a) wyrównawcze zajęcia edukacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - b) wycieczki szkolnej o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne krajoznawcze, wyjazd na tzw. „zieloną szkołę”,
  - c) wyjazdy w ramach zajęć sportowych organizowanych przez szkołę,
  - d) pozaszkolne zajęcia edukacyjne, m.in.: nauka języków obcych, szkolenia, kursy, warsztaty,
  - e) zajęcia związane z rozwijaniem indywidualnych zdolności, m.in. zajęcia: sportowe, muzyczne, taneczne, plastyczne, zajęcia na basenie;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na:
  - a) zakup podręczników, lektur i ćwiczeń szkolnych oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym,
  - b) pomoce dydaktyczne, m.in.: słowniki, atlasy, encyklopedie, mapy, globusy, tablice,
  - c) przybory szkolne, artykuły papiernicze,
  - d) plecak, tornister, torbę szkolną, worek na obuwie,
  - e) mundurek szkolny oraz obuwie zmienne,
  - f) strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego,
  - g) strój galowy,
  - h) strój wymagany na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych,
  - i) biurko, lampkę na biurko, krzesło do biurka, regał na książki,

- j) sprzęt i akcesoria komputerowe wykorzystywane w procesie edukacyjnym ucznia,
  - k) opłaty za Internet,
  - l) sprzęt i strój niezbędny do realizacji dodatkowych zajęć pozaszkolnych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności na:
- a) pokrycie kosztów zakwaterowania (internat, bursa, stancja),
  - b) pokrycie kosztów dojazdów do szkoły (transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej – imienne bilety miesięczne za okres, w którym realizowana jest nauka);
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – nie jest celowe.
2. Formę świadczenia proponuje wnioskodawca. W przypadku wskazania formy pieniężnej wnioskodawca winien wskazać przyczynę wskazania tej formy świadczenia.

### Rozdział 3

#### Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

**§ 4.** 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego ustala się następująco:

- 1) od 80% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi do 50% kwoty ustalonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) od 80% do 180% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 50% do 80% kwoty ustalonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) od 80% do 120% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi powyżej 80% do 100% kwoty ustalonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Ustalając wysokość stypendium organ bierze pod uwagę, czy w rodzinie wnioskodawcy występują w szczególności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także czy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Organ ustala wyższe stypendium, gdy w rodzinie występuje więcej niż jedna z powyższych okoliczności.

### Rozdział 4

#### Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

**§ 5.** 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku, ul. Kolejowa 31, 19-400 Olecko.

2. Wniosek taki powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby ubiegającej się o stypendium a w przypadku osoby niepełnoletniej – również jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów;
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej a w przypadku wskazania formy pieniężnej – również przyczynę wskazania tej formy świadczenia.

**§ 6.** 1. Stypendium szkolne przyznawane jest:

- 1) w formie rzeczowej i pieniężnej nie częściej niż raz na kwartał, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) w formach określonych w § 7 ust. 1-3 nie częściej niż raz w miesiącu.

2. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów (oryginał faktury, oryginał rachunku uproszczonego) lub innych dowodów wpłat, które muszą być imiennie wystawione na wnioskodawcę (rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia, któremu przyznano stypendium).

3. Faktura lub rachunek winny zawierać opis produktu pozwalający na jednoznaczną weryfikację charakteru produktu celem zakwalifikowania go jako przedmiotu edukacyjnego. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to dopuszcza się na odwrocie faktury/rachunku sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez sprzedawcę lub wnioskodawcę, który umieści opis i czytelny podpis.

4. Dopuszczalny jest zwrot poniesionych wydatków związanych z rozpoczęciem nowego roku szkolnego na podstawie dokumentów potwierdzających ich poniesienie wystawionych w okresie lipiec i sierpień poprzedzających rozpoczęcie danego roku szkolnego.

5. Data wystawienia dokumentu powinna zawierać się w okresie: stypendium od września/października do grudnia - data wystawienia dokumentu od lipca do grudnia, stypendium od stycznia do czerwca - data wystawienia dokumentu od stycznia do czerwca.

## Rozdział 5

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 7.** 1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku, ul. Kolejowa 31, 19-400 Olecko.

2. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie MOPS.

**§ 8.** Traci moc uchwała nr XXXI/237/05 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 24 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Olecko.

**§ 9.** Do wniosków o stypendium szkolne i zasiłek szkolny złożonych przed dniem wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Wojciech Rejterada**